

**Regulamin sekcji zainteresowań działających w Jaworskim
Ośrodku Kultury w 2022/2023 r. z dnia 19.09.2022 r.**

Jaworski Ośrodek Kultury w Jaworze, zwany dalej Organizatorem /JOK/, w ramach działalności statutowej, organizuje stałe zajęcia artystyczne w sekcjach i kołach zainteresowań, które służą upowszechnianiu kultury i realizacji zadań określonych w Statucie.

§1.

Uczestnikami zajęć mogą być w szczególności osoby wykazujące zainteresowanie tematyką danej sekcji.

§2.

O uczestnictwie w zajęciach w danym roku decyduje kolejność zgłoszeń.

§3.

Zajęcia są odpłatne. Szczegółowe informacje dotyczące działających sekcji (ich nazw oraz cen) stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§4.

Uczestnicy korzystają z materiałów i sprzętu w obecności pracownika – instruktora.

§5.

Warunkiem zgłoszenia Uczestnika do sekcji lub koła zainteresowań jest wypełnienie i dostarczenie do JOK formularza deklaracji członkowskiej oraz złożenie przez prawnego Opiekuna Uczestnika pisemnego oświadczenia o zobowiązaniu się do uiszczania składek członkowskich (zał. nr 2 niniejszego Regulaminu).

§6.

Decyzję o przyjęciu Uczestnika do sekcji lub koła zainteresowań podejmuje instruktor prowadzący, uwzględniając predyspozycje kandydata do uczestnictwa w zajęciach oraz dostępność wolnych miejsc na poszczególnych poziomach zaawansowania.

§7.

Opłaty za zajęcia należy uiszczać z góry zgodnie z cennikiem sekcji JOK 2022/2021 stanowiący załącznik nr 1 w następujących terminach:

1. za semestr I płatność do 15.10.2022 r. (zgodnie z Cennikiem sekcji JOK)

2. za semestr II do 15.01.2023 r. (zgodnie z Cennikiem sekcji JOK)

§8.

Wysokość składek nie ulega zmianie w przypadku niewykorzystania wszystkich zajęć lub różnej ich liczby w miesiącu. Kwota stanowi stałą opłatę i nie podlega zwrotom. Jeśli termin zajęć wypada w czasie wolnym ustawowo od pracy (święta) zajęcia są odrabiane, a opłata nie ulega pomniejszeniu. Nie dotyczy to planowanych przerw międzysemestralnych..

§9.

W przypadku braku wpłaty za zajęcia w wyznaczonym terminie wskazanym w §7 pkt. 1, 2, 3, 4, uczestnik zostaje skreślony z listy uczestników. Ponowne przyjęcie na listę uczestników może nastąpić po uregulowaniu zaległości wobec JOK.

§10.

Pracownie, sekcje i zespoły artystyczne prowadzone są przez pracowników JOK oraz przez inne osoby w oparciu o umowy cywilno-prawne, posiadające odpowiednie umiejętności i wiedzę zgodną merytorycznie z profilem działalności sekcji.

§11.

Dyrektor JOK wyznacza pracowników o odpowiednich umiejętnościach oraz prowadzi nabór instruktorów zewnętrznych do prowadzenia poszczególnych zajęć, a Menadżer ds. Artystycznych sprawuje nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem kół zainteresowań działających przy Jaworskim Ośrodku Kultury.

§12.

Do zadań pracownika-instruktora prowadzącego zajęcia należy w szczególności:

- a) sporządzanie i prowadzenie listy uczestników oraz prowadzenie dziennika zajęć,
- b) informowanie uczestników o terminach zajęć,
- c) organizacja pracy i ćwiczeń z uwzględnieniem ilości wykonywanych prac przypadających na jednego uczestnikazajęć,
- d) układanie rocznych programów merytorycznych i artystycznych zajęć oraz odpowiedzialność za ich realizację,e)
- e) prezentacja dorobku na wystęпах lokalnych,
- f) informowanie o braku wpłat za udział w zajęciach,

§13.

Odpowiedzialność za bezpieczeństwo podczas zajęć ponosi instruktor lub opiekun sekcji, wyłącznie podczas ich trwania.

§14.

Uczestnik zobowiązany jest do dostarczenia pisemnej rezygnacji z zajęć w momencie, kiedy nastąpi taka potrzeba.

§15.

Czas trwania zajęć jest dostosowany do indywidualnego profilu grupy i jej uczestników. Za czas trwania zajęć odpowiadają instruktorzy prowadzący.

§16.

Uczestnicy sekcji zobowiązani są do:

- regularnego i punktualnego przychodzenia na zajęcia
- wykonywanie poleceń instruktora
- pisemnego powiadomienia JOK (Organizatora) o rezygnacji z zajęć
- dbałość o porządek i czystość w pomieszczeniach JOK
- odnoszenie się w sposób kulturalny do innych uczestników zajęć, instruktora, pracowników JOK

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 19.09.2022 r.

Załączniki : 1- Cennik sekcji JOK, 2- Formularz zgłoszeniowy, 3- Oświadczenie o stanie zdrowia

§17.

Klauzula informacyjna Jaworskiego Ośrodka Kultury.

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Jaworski Ośrodek Kultury, Rynek 5, 59-400 Jawor.
2. Powołano Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@jawor.pl

3. Do zakresu działania Administratora należy wykonywanie zadań publicznych i komercyjnych o charakterze kulturalnym i rozrywkowym. Administrator gromadzi Państwa dane w celu realizacji zadań wynikających z zakresu działania Ośrodka. Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych wynika z ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, obowiązków i zadań zleconych przez instytucje nadrzędne wobec Administratora oraz na podstawie zgód wyrażonych przez osobę, której dane są przetwarzane.
4. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. W zależności od czynności przetwarzania, której poddawane są Państwa dane osobowe, podanie danych może być:
 - obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa,
 - warunkiem zawarcia umowy w przypadku, gdy między stronami zawierana jest umowa, dobrowolne, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być organy publiczne, które mogą otrzymywać dane w ramach konkretnego postępowania. Administrator może również przekazać/powierzyć Państwa dane osobowe innym podmiotom, świadczącym usługi na jego rzecz, którym Administrator powierza dane na podstawie zawartych umów powierzenia.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zrealizowania zadania lub zadań, w związku z którymi zostały zebrane. Po zakończeniu realizacji tych zadań dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach archiwalnych.
7. Każda osoba, której dane są przetwarzane przez JOK, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. W przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody, o której mowa w art. 6 ust 1 lit a RODO - ma także prawo do cofnięcia tej zgody. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. Każda osoba, której dane są przetwarzane przez JOK, ma możliwość wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
9. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.